



PT BPR ANGGA PERKASA

# LAPORAN TAHUNAN

# 2025



JL. RAYA LECES NO. 124 LECES PROBOLINGGO



## A. INFORMASI UMUM

### 1. Kepengurusan

#### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Angga Perkasa sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 08 tanggal 13 Juni 2025 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	Nita Handayani	Direktur Utama	SR-69/KO.1401 /2025	13/06/2025 s.d 13/06 /2030
2.	Angga Surya Wijaya	Komisaris Utama	S-309/KO.0401 /2020	14/06/2025 s.d 14/06 /2030
3.	Gatot Dwidjo Santoso , SH	Komisaris	S-309/KO.0401 /2020	14/06/2025 s.d 14/06 /2030
4.	Rima Yuniandari	Direktur	S-312/KO.0401 /2022	12/07/2022 s.d 12/07 /2027

#### 2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	ANI SARI	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-107/SK/BPR.AP/V /2018	11/05/2018
2.	DEFI PUSPI ANGGRAENI	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-096/SK/BPR.AP /VII/2016	26/07/2016
3.	GUNAWAN BASUKI	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-097/SK/BPR.AP /VIII/2022	22/08/2022
4.	MUHAMMAD NURIVAN CATUR NUGRAHA	Pejabat Eksekutif Audit Intern	B-085/SK/BPR.AP/XI /2025	07/11/2025
5.	RUDY HARYONO	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-099/SK/BPR.AP /VIII/2022	22/08/2022
6.	TRI WAHYUNI	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-032/SK/BPR.AP/VI /2023	21/06/2023
7.	MELINA AGUSTIN	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT	B-084/SK/BPR.AP/XI /2025	07/11/2025
8.	SUPIRATIN	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-024/SK/BPR.AP/VI /2023	13/06/2023
9.	VALISA DESIARTI	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-063/SK/BPR.AP /VIII/2023	08/08/2023
10.	ANISA KURNIA	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-058/SK/BPR.AP/VI /2025	05/06/2025
11.	TIRA OKTAVINA	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-069/SK/BPR.AP /VII/2025	14/07/2025
12.	OKTAVIANUS DJONO	Pejabat Eksekutif Lainnya	B-082/SK/BPR.AP/XI /2025	07/11/2025



## 2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Angga Perkasa s.d 31 Desember 2025 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 08 tanggal 13 Juni 2025 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	ANGGA SURYA WIJAYA	1.992.500.000	99,63
2.	MARGARETHA PERMATA ANGGA	7.500.000	0,37

## 3. Perkembangan Usaha

### 1. Riwayat Pendirian

PT BPR Angga Perkasa merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor 78 tanggal 19 Mei 1990 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor 08 tanggal 13 Juni 2025 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Angga Perkasa yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI Nomor AHU-AH.01.09-0298143 tanggal 14 Juni 2025.

### Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di JL. RAYA LECES NO. 124, PROBOLINGGO

### 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2024	2025	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	28.982.774.557	29.683.113.823	2,42
Beban Operasional	27.276.865.620	26.622.387.403	(2,40)
Laba (Rugi) Operasional	1.705.908.937	3.060.726.420	79,42
Pendapatan Non Operasional	411.463	1.702.367	313,74
Beban Non Operasional	12.705.720	12.049.500	(5,16)
Laba (Rugi) Non Operasional	(12.294.257)	(10.347.133)	(15,84)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.693.614.680	3.050.379.287	80,11
Taksiran Pajak Penghasilan	354.528.596	570.960.902	61,05
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.339.086.084	2.435.082.835	81,85

### 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2024	2025	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	29,48	30,39	3,09
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	100,00	0,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	1,00	3,30	230,00
Non Performing Loan (NPL) Gross	1,45	3,57	146,21
Return on Assets (ROA)	0,49	0,92	87,76
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	94,11	89,69	(4,70)
Net Interest Margin (NIM)	3,38	3,63	7,40
Loan to Deposit Ratio (LDR)	22,76	26,29	15,51
Cash Ratio	19,52	23,84	22,13



#### 4. Penjelasan NPL

##### Penyebab Utama

- 1. Faktor Ekonomi
  - - Melemahnya kondisi perekonomian yang mengakibatkan permintaan barang akan menjadi menurun dan pertumbuhan investasi juga akan terhambat
  - - Melemahnya minat beli masyarakat,
- 2. Factor Debitur
  - - Menurunnya kemampuan bayar debitur sebagai akibat dari melemahnya kondisi perekonomian
  - - Sistem operasional yang tidak efisien
  - - Persaingan usaha sejenis yang semakin ketat
- 3. Factor Internal Bank
  - - Kelemahan dalam pembinaan dan monitoring kredit

##### Langkah Penyelesaian

- Mengendalikan tingkat NPL secara agresif terutama fokus pada penanganan kredit macet dan memperkuat sistem management resiko
- Melakukan mapping kredit bermasalah untuk memperoleh strategi penagihan menjadi lebih efektif dan efisien

#### 5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

- Terdapat perubahan pengurus, yaitu perubahan susunan Direksi

#### 4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

##### STRATEGI DAN KEBIJAKAN

##### Strategi Jangka Pendek

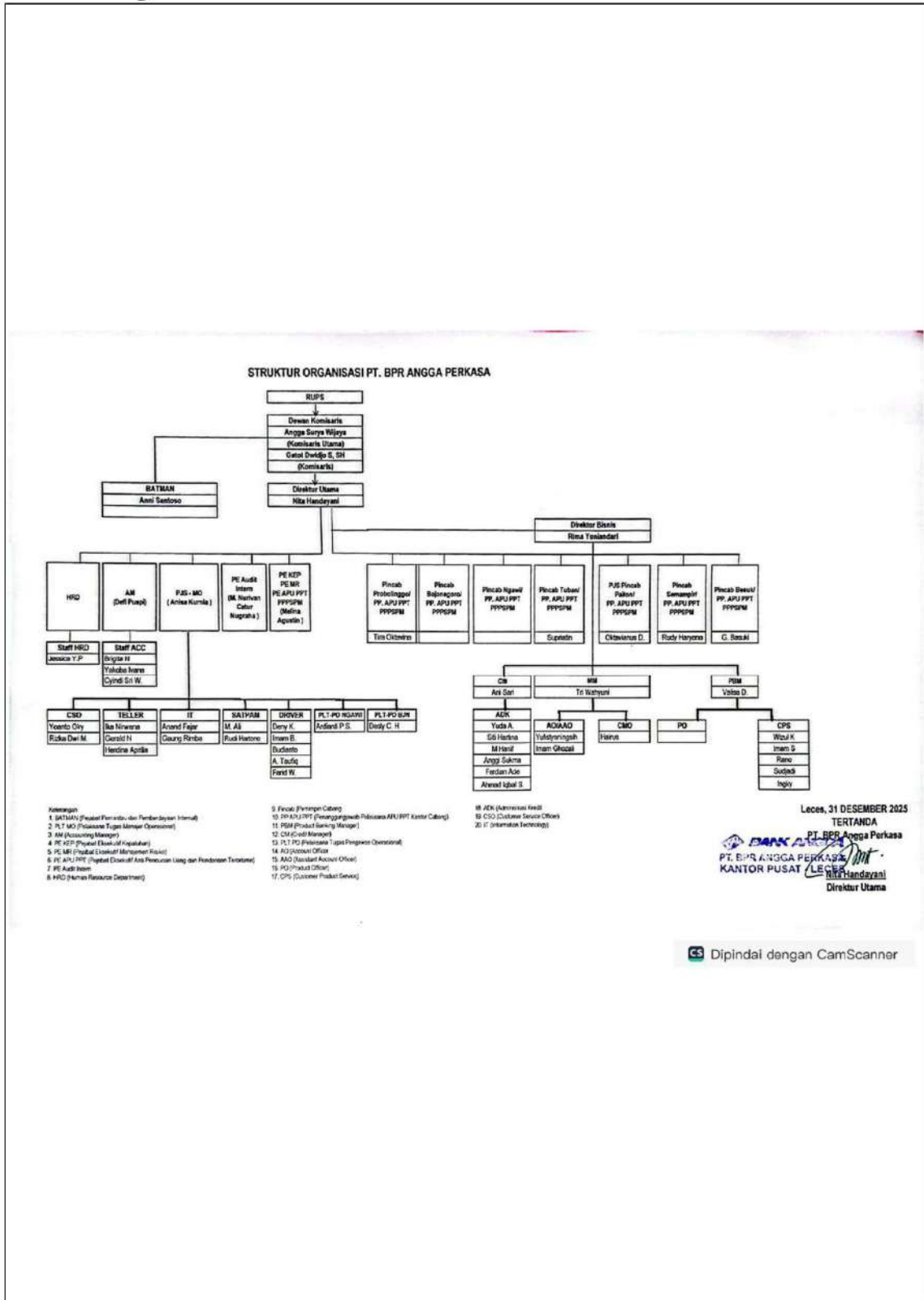
1. Menggarap data base nasabah kredit potensial yang ada di BPR Angga namun sudah lama vakum
2. Mengendalikan NPL secara agresif terutama fokus pada penanganan kredit macet dan memperkuat management resiko
3. Meningkatkan kualitas penggunaan IDEB SLIK dalam melakukan analisa kredit
4. Menawarkan top up kredit kepada nasabah loyal dan lancar pembayarannya serta memiliki prospek usaha yang potensial

##### Strategi Jangka Menengah

1. Menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian dan menjamin kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.
2. Memperkuat implementasi Good Corporate Governance
3. Mengembangkan SDM dan Omplementasi Budaya Kerja



5. Laporan Manajemen  
1. Struktur Organisasi



2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor 78 tanggal 19 Mei 1990 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Angga Perkasa Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:



No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	TABUNGAN	<p>Tabungan Angsa, Tabungan Angsa memiliki fasilitas yang diperuntukkan bagi Nasabah Perorangan atau Badan Usaha dengan manfaat-manfaat yang bisa digunakan. Tidak ada batas penarikan saldo tabungan Tabungan Biasa, Ditujukan bagi calon nasabah karyawan swasta/ASN /Pensiunan/Ibu Rumah Tangga yang tujuan penempatan dananya untuk menabung. Penarikan maksimal 2 kali dalam satu bulan Tabungan Prima, Untuk perputaran usaha dan simpanan bagi petani /karyawan swasta/guru/ibu rumah tangga/buruh /karyawan honorer. Tabungan dapat diambil sewaktu-waktu Tabungan Lebaran, Simpanan untuk hari raya bagi ibu rumah tangga/petani/karyawan swasta/ASN. Penarikan hanya bisa dilakukan satu kali pada saat bulan puasa. Akumulasi bunga selama satu tahun bila mencukupi persyaratan akan mendapat bingkisan Tabungan Tasiska, Simpanan yang digunakan untuk keperluan anak sekolah. Penarikan hanya bisa dilakukan satu kali dalam satu tahun yaitu saat kenaikan kelas. Akumulasi bunga selama satu tahun bila mencukupi persyaratan akan mendapat bingkisan</p>
2.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	DEPOSITO	<p>Simpanan menyimpan modal yang belum digunakan diperuntukkan bagi karyawan swasta, petani, guru, dokter, PNS, pensiunan, wiraswasta. Profit lebih tinggi daripada. Suku bunga kompetitif tabungan. Jangka waktu: 1 bulan/3 bulan/6 bulan/ 12 bulan/ 24 bulan. Dapat dijadikan jaminan kredit. Simpanan yang aman dan dijamin oleh LPS.</p>



3.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	KREDIT	<p>Angsuran Bulanan Pinjaman ini sesuai bagi Anda yang mempunyai penghasilan teratur setiap bulan seperti karyawan dan/atau pengusaha yang mempunyai cash flow cukup Pinjaman ini ditarik sekaligus pada saat realisasi. Debitur membayar angsuran pokok dan bunga setiap bulan Angsuran Musiman Pinjaman ini sesuai bagi Anda yang mempunyai usaha pertanian. Yang memiliki dana hanya pada saat panen, yaitu setiap 3 atau 4 bulan. Lebih cocok untuk yang mempunyai sawah luas dan umur tanaman tidak sama Pinjaman dengan angsuran pokok + bunga dalam bentuk pembayaran 3 atau 4 bulan sekali Pinjaman Tetap, Bunga Dimuka Tiap Bulan Pinjaman jenis ini sesuai bagi Anda yang mempunyai penghasilan setiap bulan tetapi pokok pinjaman masih tetap diperlukan untuk perputaran usaha. Pada umumnya usaha perdagangan.</p>
----	----------------------	--------------	--------	---

**3. Teknologi Informasi**

Tidak terdapat perubahan Teknologi informasi mendasar pada tahun 2025

**4. Perkembangan dan Target Pasar**

- Kredit Yang Disalurkan (KYD) BPR mengalami kenaikan. Pada tahun 2025, KYD BPR tercatat sebesar Rp. 80.081.599 ribu, meningkat 2,48% dibandingkan KYD BPR tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp. 78.145.627 ribu.
- Jumlah Tabungan Masyarakat di BPR mengalami peningkatan. Pada tahun 2025, Jumlah Tabungan BPR tercatat sebesar Rp. 58.751.719 ribu, naik .3,26 dibandingkan Jumlah Tabungan BPR tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp.56.898.354 ribu.
- Jumlah Deposito Masyarakat di BPR mengalami penurunan. Pada tahun 2025, Jumlah Deposito BPR tercatat sebesar Rp. 245.850.902 ribu, turun 5,42% dibandingkan Jumlah Deposito BPR tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp. 259.939.906 ribu.

**5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor**

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	PT. BPR ANGGA PERKASA	JL. RAYA LECES NO. 124, 1215	0335-680877	NITA HANDAYANI
2.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG PROBOLINGGO	JL. WR SUPRATMAN NO 34 PROBOLINGGO, 1295	0335-432284	TIRA OKTAVINA
3.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG BOJONEGORO	JL. MASTRIP NO 63, kauman , ledok wetan, 1227	0353-892478	DESLY CRIESTI HUWAE
4.	PT. BPR ANGGA	JL. PB. Sudirman No. 88,	0351-747222	Ardianti Puspitasari



	PERKASA CABANG NGAWI	Margomulyo, 1223		
5.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG TUBAN	JL PAHLAWAN NO 57, 1228	0356-326991	Supriatin
6.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG PAITON	JL. RAYA PAITON NO 18, 1215	0335-772913	OKTAVIANUS DJONO
7.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG SEMAMPIR	JL. MT HARYONO NO. 441, 1215	0335-845560	Rudy Haryono
8.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG BESUK	JL. RAYA BESUK DUSUN KRAJAN RT 5 RW 2, 1215	0335-841424	Gunawan Basuki

**6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain**

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
NIHIL					

**7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia**

**a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan**

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	PT. BPR ANGGA PERKASA	8	6	15	1	0	5
2.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG PROBOLINGGO	0	4	3	0	0	3
3.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG BOJONEGORO	1	3	3	0	0	1
4.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG NGAWI	1	3	3	0	0	1
5.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG TUBAN	0	0	2	1	0	3
6.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG PAITON	4	3	5	0	0	0
7.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG SEMAMPIR	3	3	3	1	0	2
8.	PT. BPR ANGGA PERKASA CABANG BESUK	1	3	3	2	0	2

**b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan**

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Workshop Penyusunan	20/01/2025	02 (jika Eksternal BPR)	02 (jika Direksi dan	3	Workshop Penyusunan



	Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola BPR /BPRS dan Penilaian Pelaksanaan Tata Kelola Bagi BPR/BPRS Dengan Aplikasi SILAT (Sistem Informasi Laporan Tata Kelola) Berbasis Web Sesuai POJK Nomor 9 Tahun dan SEOJK Nomor 12/SEOJK.03/2024			/atau Dewan Komisaris)		Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola BPR/BPRS dan Penilaian Pelaksanaan Tata Kelola Bagi BPR /BPRS Dengan Aplikasi SILAT (Sistem Informasi Laporan Tata Kelola) Berbasis Web Sesuai POJK Nomor 9 Tahun dan SEOJK Nomor 12/SEOJK.03/2024
2.	Workshop Penerapan CKPN dalam Laporan Keuangan BPR - (Penerapan Retrospektif vs Penerapan Prospektif)	23/01/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Workshop Penerapan CKPN dalam Laporan Keuangan BPR - (Penerapan Retrospektif vs Penerapan Prospektif)
3.	Workshop "Kupas Tuntas Sertifikat Fiducia: Sertifikat Elektronik dan Sosialisai Program LPS Bagi BPR / BPRS	12/02/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Workshop "Kupas Tuntas Sertifikat Fiducia: Sertifikat Elektronik dan Sosialisai Program LPS Bagi BPR / BPRS
4.	Pelatihan tentang "CUSTOMER SERVICE MANAGEMENT"	15/02/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	116	Pelatihan tentang "CUSTOMER SERVICE MANAGEMENT"
5.	Sosialisasi Kewajiban Penyampaian Laporan Penilaian Sendiri dan Pengkinian Data Pokok Bank	25/02/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sosialisasi Kewajiban Penyampaian Laporan Penilaian Sendiri dan Pengkinian Data Pokok Bank
6.	Workshop Hukum Series : "IMPLIKASI HUKUM BERANTAI PERUBAHAN NOMENKLATUR BPR DAN BPRS: Upaya Mitigasi, Penanganan Masalah dan Perbandingan IMPLIKASI	27/02/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	3	Workshop Hukum Series : "IMPLIKASI HUKUM BERANTAI PERUBAHAN NOMENKLATUR BPR DAN BPRS: Upaya Mitigasi, Penanganan Masalah dan Perbandingan IMPLIKASI



	Hukum dengan SKEMA Perubahan SUBYEK HUKUM dan MERGER					Hukum dengan SKEMA Perubahan SUBYEK HUKUM dan MERGER
7.	Webinar SDM - Modul Pelatihan Induksi Karyawan Baru BPR	28/02/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Webinar SDM - Modul Pelatihan Induksi Karyawan Baru BPR
8.	Pembuatan SPT Tahunan Badan, Coretax, PPN, refresh PPh 21, refresh PPh 23, SPT PPh OP dan isu-isu lainnya	12/04/2025	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	01 (Jika seluruh pegawai)	23	Pembuatan SPT Tahunan Badan, Coretax, PPN, refresh PPh 21, refresh PPh 23, SPT PPh OP dan isu-isu lainnya
9.	Workshop Evaluasi Penerapan CKPN di BPR - (Dalam Perspektif Perpajakan dan Loan Portfolio Management)	24/06/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop Evaluasi Penerapan CKPN di BPR - (Dalam Perspektif Perpajakan dan Loan Portfolio Management)
10.	DEBITUR MENGHILANG? SOLUSI YURIDIS, TAKTIS, DAN TEKNIS PELUNASAN PIHAK KETIGA DAN PENYERAHAN JAMINAN TANPA PARTISIPASI DEBITUR /PENJAMIN.	26/06/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	DEBITUR MENGHILANG? SOLUSI YURIDIS, TAKTIS, DAN TEKNIS PELUNASAN PIHAK KETIGA DAN PENYERAHAN JAMINAN TANPA PARTISIPASI DEBITUR /PENJAMIN.
11.	Workshop Hukum Praktis : "Malpraktik" Hukum Penerbitan Surat Lunas (Studi Kasus Penerbitan Surat Lunas Berpotensi Merugikan Bank dan Pihak Ketiga Secara Hukum dan Finansial	18/07/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Workshop Hukum Praktis : "Malpraktik" Hukum Penerbitan Surat Lunas (Studi Kasus Penerbitan Surat Lunas Berpotensi Merugikan Bank dan Pihak Ketiga Secara Hukum dan Finansial
12.	Workshop Hukum Praktis : "Jebakan" Terselubung, Penghentian Bunga & Denda Akibat	21/07/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop Hukum Praktis : "Jebakan" Terselubung, Penghentian Bunga & Denda Akibat



	Kelemahan Rumusan Gugatan dan Putusan Hakim					Kelemahan Rumusan Gugatan dan Putusan Hakim
13.	Workshop Kupas Tuntas Penerapan Sistim Akuntansi Keuangan Entitas Private (SAK-EP) CKPN - (Penerapan Operasional Berbasis Kondisi Bank Perekonomian Rakyat (BPR))	26/08/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop Kupas Tuntas Penerapan Sistim Akuntansi Keuangan Entitas Private (SAK-EP) CKPN - (Penerapan Operasional Berbasis Kondisi Bank Perekonomian Rakyat (BPR))
14.	Workshop Penyusunan Self Assesment Perlindungan Konsumen dan Masyarakat pada Sektor Jasa Keuangan dengan menggunakan Aplikasi MC-SAP Versi 1.0 sesuai SEOJK Nomor 18 /SEOJK.08/2024 bagi BPR/BPRS	18/09/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop Penyusunan Self Assesment Perlindungan Konsumen dan Masyarakat pada Sektor Jasa Keuangan dengan menggunakan Aplikasi MC-SAP Versi 1.0 sesuai SEOJK Nomor 18 /SEOJK.08/2024 bagi BPR/BPRS
15.	Pelatihan Pemeliharaan Kompetensi SDM BPR Kualifikasi Direktur Tk-1; Direktur Tk-2 dan Komisaris BPR Wilayah Jawa Timur	25/09/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Pelatihan Pemeliharaan Kompetensi SDM BPR Kualifikasi Direktur Tk-1; Direktur Tk-2 dan Komisaris BPR Wilayah Jawa Timur
16.	Pelatihan "Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan"	07/10/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan "Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan"
17.	Sosialisasi dan Refreshment Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Penerapan Strategi Anti Fraud Terintegrasi (SAFT)	09/10/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sosialisasi dan Refreshment Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Penerapan Strategi Anti Fraud Terintegrasi (SAFT)
18.	Sosialisasi Penjamin Kredit PT. Jamkrida Jatim sesuai POJK no.	03/11/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi Penjamin Kredit PT. Jamkrida Jatim sesuai POJK no.11 tahun



	11 tahun 2025; Sosialisasi Sistim Informasi Analisa Kredit (SIAK) Berbasis Digital; Workshop Legal Gathering 2025					2025; Sosialisasi Sistim Informasi Analisa Kredit (SIAK) Berbasis Digital; Workshop Legal Gathering 2025
19.	Pelatihan "Manajemen Risiko"	05/11/2025	02 (jika Eksternal BPR)	03 (jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan "Manajemen Risiko"
20.	Workshop Penyusunan Rencana Bisnis Bank (RBB) dan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2026 dengan Menggunakan Aplikasi RBB-EP & RAKB Versi 1.0	24/11/2025	02 (jika Eksternal BPR)	02 (jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Workshop Penyusunan Rencana Bisnis Bank (RBB) dan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2026 dengan Menggunakan Aplikasi RBB-EP & RAKB Versi 1.0
21.	Aspek Hukum Pembukaan Paksa Objek AYDA & Pemusnahan Barang Bergerak Milik Eks Debitur / Penjamin	18/12/2025	02 (jika Eksternal BPR)	03 (jika Pejabat Eksekutif)	1	Aspek Hukum Pembukaan Paksa Objek AYDA & Pemusnahan Barang Bergerak Milik Eks Debitur / Penjamin
22.	Workshop Perubahan Modul Laporan Tingkat Kesehatan Bank yang dilaporkan melalui APOLO Modul Penilaian Tingkat Kesehatan BPR /BPRS dengan cakupan Laporan Profil Risiko, Laporan Self Assesment Tata Kelola, Pokok Pelaksanaan Tugas Direksi yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dan Laporan Pelaksanaan Pokok Hasil Audit Intern	29/12/2025	02 (jika Eksternal BPR)	03 (jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop Perubahan Modul Laporan Tingkat Kesehatan Bank yang dilaporkan melalui APOLO Modul Penilaian Tingkat Kesehatan BPR /BPRS dengan cakupan Laporan Profil Risiko, Laporan Self Assesment Tata Kelola, Pokok Pelaksanaan Tugas Direksi yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dan Laporan Pelaksanaan Pokok Hasil Audit Intern



## B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

### 1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	252.473.300	207.559.700	(18)
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	263.602.708.704	258.781.120.938	(2)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1.285.562.640	1.248.219.937	(3)
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	78.145.626.897	80.081.599.106	2
Provisi yang belum diamortisasi	508.242.410	530.117.822	4
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	705.997.000	419.845.177	(41)
Penyertaan Modal	7.024.240.000	1.501.740.000	(79)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Agunan yang diambil alih	6.390.186.123	6.366.471.923	(0)
Properti Terbengkalai	2.030.063.531	2.033.670.431	0
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Tidak Berwujud	0	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Antarkantor	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	2.281.851.067	2.105.703.632	(8)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	353.167.220.510	344.812.341.932	(2)
Aset Lainnya	0	0	0
<b>TOTAL ASET</b>	<b>2.370.350.039</b>	<b>2.242.724.742</b>	<b>(5)</b>
LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	56.898.353.973	58.751.718.763	3
Simpanan			
Tabungan	259.939.905.746	245.850.902.215	(5)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	3.735.759.925	8.516.776.745	128
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	1.321.544.825	1.448.568.859	10
Liabilitas Antarkantor	324.265.914.508	316.810.691.324	(2)
Liabilitas Lainnya	0	0	0



TOTAL LIABILITAS	0	0	0
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	0	0	0
Modal yang Belum Disetor -/-	0	0	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	400.000.000	400.000.000	0
Cadangan			
Umum	0	0	0
Tujuan	25.162.219.918	23.166.567.773	(8)
Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	28.901.306.002	28.001.650.608	(3)

## 2. Laporan Laba Rugi

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	28.982.774.557	29.683.113.823	2
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			
Giro	9.001.895	16.414.065	82
Tabungan	1.919.260.811	1.584.610.603	(17)
Deposito	12.927.257.079	13.268.242.630	3
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	12.182.300.656	12.032.324.944	(1)
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.177.077.834	1.220.850.583	4
Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0



Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	80.893.934	81.733.417	1
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	47.274.184	40.052.848	(15)
Pemulihan CKPN	280.668.173	321.026.653	14
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	29.291.500	824.500.000	2.715
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0
Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	329.748.491	293.358.080	(11)
Beban Operasional	27.276.865.620	26.622.387.403	(2)
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	1.062.020.510	959.809.012	(10)
Deposito	15.258.250.588	14.668.109.534	(4)
Simpanan dari bank lain	185.028.945	279.575.172	51
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0
Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	620.657.279	588.429.194	(5)
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	291.999.720	181.995.716	(38)
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	221.080.000	166.664.053	(25)
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	327.116.668	349.783.089	7
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			
Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	5.614.072.967	5.806.017.283	3
Honorarium	164.400.000	164.400.000	0
Lainnya	141.459.178	204.617.575	45
Beban Pendidikan dan Pelatihan	175.759.848	174.320.712	(1)



Beban Sewa			
Gedung Kantor	574.973.955	583.696.506	2
Lainnya	566.203.528	563.264.768	(1)
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	28.811.549	27.321.100	(5)
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0	0
Beban Premi Asuransi	306.449.631	299.653.546	(2)
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	461.036.937	509.147.877	10
Beban Barang dan Jasa	732.525.029	703.506.718	(4)
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0
Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	19.846.013	22.824.756	15
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0
Kerugian Penjualan AYDA	86.382.917	0	(100)
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	438.790.358	369.250.792	(16)
Laba (Rugi) Operasional	1.705.908.937	3.060.726.420	79
Pendapatan Non Operasional	411.463	1.702.367	314
Keuntungan Penjualan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	1.600.000	0
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	411.463	102.367	(75)
Beban Non Operasional	12.705.720	12.049.500	(5)
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	12.705.720	12.049.500	(5)
Laba (Rugi) Non Operasional	(12.294.257)	(10.347.133)	(16)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.693.614.680	3.050.379.287	80
Taksiran Pajak Penghasilan	354.528.596	570.960.902	61
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	324.415	0
Beban Pajak Tangguhan	0	44.659.965	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.339.086.084	2.435.082.835	82



Penghasilan Komprehensif Lain			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0	0
Jumlah Pendapatan Komprehensif	0	0	0

### 3. Laporan Komitmen dan Kontinjensi

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Tagihan Komitmen			
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0	0
Kewajiban Komitmen			
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	1.030.479.903	321.027.451	(69)
b. Penerusan Kredit	0	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0	0
Tagihan Kontinjensi			
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian			
1) Bunga Kredit yang Diberikan	155.343.197	181.503.994	17
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Surat Berharga	0	0	0
4) Lainnya	0	0	0
b. Aset Produktif yang Dihapus Buku			
1) Kredit yang Diberikan	1.430.746.071	1.472.483.462	3
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	505.188.425	513.632.715	2
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	0	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0

### 4. Laporan Perubahan Ekuitas

Pos /Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31	2.000.000.000	0	0	0	25.855.148.312	0	0	400.000.000	0	28.255.148.312



Des Tahun T-2											
Dividen	0	0	0	0	(200.000.000)	0	0	0	0	0	(200.000.000)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	1.339.086.083	1.339.086.083	
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	(492.928.394)	(492.928.394)	
Saldo per 31 Des Tahun T-1	2.000.000.000	0	0	0	25.655.148.312	0	0	400.000.000	846.157.689	28.901.306.001	
Dividen	0	0	0	0	(2.900.000.000)	0	0	0	0	0	(2.900.000.000)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	2.435.082.835	2.435.082.835	
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	(434.738.228)	(434.738.228)	
Saldo per 31 Des Tahun T	2.000.000.000	0	0	0	22.755.148.312	0	0	400.000.000	2.846.502.296	28.001.650.608	

## 5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	27.037.820.441	26.901.592.242	(1)
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.177.077.834	1.220.850.583	4
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	(47.274.184)	(40.052.848)	(15)
Pendapatan operasional lainnya	721.973.098	1.520.618.150	111
Pembayaran beban bunga	(17.125.957.322)	(16.495.922.912)	(4)
Beban gaji dan tunjangan	(6.075.407.644)	(6.265.504.104)	3
Beban umum dan administrasi	(2.618.420.050)	(2.639.167.722)	1
Beban operasional lainnya	(465.910.084)	(314.165.509)	(33)
Pendapatan non operasional lainnya	411.463	1.702.367	314
Beban non operasional lainnya	(12.705.720)	(12.049.500)	(5)
Pembayaran pajak penghasilan	354.528.596	570.960.902	61
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0	0



Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	578.157.936	4.821.587.766	734
Kredit yang diberikan	383.398.265	(1.935.972.209)	(605)
Agunan yang diambil alih	472.734.417	5.522.500.000	1.068
Aset lain-lain	319.511.847	156.354.290	(51)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	(1.898.632.254)	(7.490.400.616)	295
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	1.440.180.075	11.453.934	(99)
Tabungan	(1.135.651.784)	1.853.364.790	(263)
Deposito	(1.472.921.350)	(14.089.003.531)	857
Simpanan dari bank lain	(2.214.240.075)	4.781.016.820	(316)
Pinjaman yang diterima	0	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0	0
Liabilitas lain-lain	210.403.259	(500.062)	(100)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	(370.923.236)	(1.920.737.169)	418
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	(10.764.200)	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	0	(10.764.200)	0
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0	0
Pembayaran dividen	(200.000.000)	(2.900.000.000)	1.350
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(200.000.000)	(2.900.000.000)	1.350
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(570.923.236)	(4.831.501.369)	746
Kas dan setara Kas awal periode	264.426.105.240	263.855.182.004	(0)
Kas dan setara Kas akhir periode	263.855.182.004	259.023.680.635	(2)

## C. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

### 1. Laporan Akuntan Publik



-1-

**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ANGGA PERKASA**  
**PER 31 DESEMBER 2025 DAN 31 DESEMBER 2024**  
 (Disajikan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	ASET		
	Catatan	31-12-2025	31-12-2024
Kas	2c,3	207.559.700	252.473.300
Penempatan pada bank lain	2f,4		
Penempatan pada bank lain		258.781.120.938	263.602.708.704
Penyisihan kerugian	2g	(1.248.219.937)	(1.285.562.640)
Jumlah - Bersih		<u>257.532.901.002</u>	<u>262.317.146.064</u>
Kredit yang diberikan	2g, 5	80.081.599.106	78.145.626.897
Penyisihan kerugian	2g	(949.962.999)	(1.214.239.410)
Jumlah - Bersih		<u>79.131.636.107</u>	<u>76.931.387.487</u>
Agunan Yang diambil Alih	2k, 7	1.501.740.000	7.024.240.000
Pendapatan bunga akan diterima	2e,6	707.341.291	798.880.430
Aset tetap	2h,8		
Harga perolehan		6.366.471.923	6.390.186.123
Akumulasi penyusutan		(2.033.670.431)	(2.030.063.531)
Jumlah - Bersih		<u>4.332.801.492</u>	<u>4.360.122.592</u>
Aset Pajak tangguhan	2r,12	71.745.994	-
Aset lain - lain	2j,9	1.326.616.347	1.482.970.637
<b>JUMLAH ASET</b>		<u><b>344.812.341.932</b></u>	<u><b>353.167.220.510</b></u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Probolinggo, 24 April 2026

  
**Nita Handayani**  
 Direktur Utama

 **BANK ANGGA**  
 PT. BPR ANGGA PERKASA  
 MANOR PUSAT - LIPSI

  
**Rima Yuniandari, SE**  
 Direktur



LAPORAN POSISI KEUANGAN  
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ANGGA PERKASA  
 PER 31 DESEMBER 2025 DAN 31 DESEMBER 2024  
 (Disajikan dalam rupiah penuh. Kecuali dinyatakan lain)


LIABILITAS DAN EKUITAS

KETERANGAN	Catatan	31-12-2025	31-12-2024
Liabilitas segera	10	2.242.725.741	2.231.271.807
Utang bunga	11	716.684.495	805.629.117
Utang pajak	2r.12	216.467.718	139.078.232
Simpanan	2i,13		
Tabungan		58.751.718.763	56.898.353.973
Deposito berjangka		245.850.902.215	259.939.905.746
Jumlah		<u>304.602.620.978</u>	<u>316.838.259.719</u>
Simpanan dari bank lain	14	8.516.776.747	3.735.759.925
Liabilitas lain-lain	2n,15	515.415.645	515.915.708
Jumlah Liabilitas		<u>316.810.691.324</u>	<u>324.265.914.508</u>
<b>EKUITAS</b>			
Modal disetor	2p,16	2.000.000.000	2.000.000.000
Modal dasar 4.000 lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp.500.000,- per saham. Modal ditempatkan dan disetor penuh pada tahun 2025 dan 2024 sebanyak 2.000 lembar saham.			
Cadangan Umum		400.000.000	400.000.000
Laba (rugi) tahun berjalan		2.435.082.835	1.339.086.063
Laba (rugi) tahun lalu		23.166.567.773	25.162.219.918
Jumlah Ekuitas		<u>28.001.650.608</u>	<u>28.901.306.002</u>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<u><b>344.812.341.932</b></u>	<u><b>353.167.220.509</b></u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

Probolinggo, 24 April 2026

  
 Nita Handayani  
 Direktur Utama

  
 PT. BPR ANGGA PERKASA  
 KANTOR PUSAT - LECES

  
 Rima Yuniandari, SE  
 Direktur



LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN  
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ANGGA PERKASA  
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL  
 31 DESEMBER 2025 DAN 31 DESEMBER 2024  
 (Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31-12-2025	31-12-2024
<b>Pendapatan dan Beban Operasional</b>			
<b>Pendapatan bunga:</b>			
Bunga kontraktual	2q,17	26.901.592.243	27.037.820.441
Provisi administrasi kredit		1.220.850.709	1.177.077.834
<b>Total</b>		<b>28.122.442.952</b>	<b>28.214.898.275</b>
<b>Beban bunga</b>			
	2q,18	16.495.922.910	17.125.957.323
<b>Pendapatan bunga neto</b>		<b>11.626.520.041</b>	<b>11.088.940.952</b>
Pendapatan operasional lainnya	2q,19	1.560.670.872	769.247.282
<b>Jumlah pendapatan operasional</b>		<b>13.187.190.913</b>	<b>11.858.188.234</b>
<b>Beban penyisihan kerugian/penyusutan:</b>			
Beban penyisihan kerugian tabungan/deposito	2q,20	181.995.716	293.370.720
Beban penyisihan kerugian kredit		166.664.053	221.080.000
Beban penyusutan		27.321.100	28.811.549
Beban pemasaran	2q,21	349.783.089	327.116.668
Beban administrasi dan umum	2q,22	9.086.535.026	8.815.990.277
Beban operasional lainnya	2q,23	314.165.509	465.910.084
<b>Jumlah beban operasional</b>		<b>10.126.464.493</b>	<b>10.152.279.298</b>
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		<b>3.060.726.420</b>	<b>1.705.908.936</b>
<b>Pendapatan (Beban) Non - Operasional:</b>			
Pendapatan non - operasional	2q,24	1.702.366	411.463
Beban non - operasional		12.049.500	12.705.720
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Non - Operasional</b>		<b>(10.347.134)</b>	<b>(12.294.257)</b>
<b>Laba/rugi sebelum pajak penghasilan</b>		<b>3.050.379.287</b>	<b>1.693.614.679</b>
Pajak penghasilan	2r,12	570.960.902	354.528.596
Beban/Penghasilan Pajak tangguhan		(44.335.550)	-
<b>Laba (Rugi) Neto</b>		<b>2.435.082.835</b>	<b>1.339.086.083</b>
<b>Penghasilan Komprehensif lain</b>			
- Tidak akan direklasifikasi ke laba rugi		-	-
- Akan direklasifikasi ke laba rugi		-	-
<b>Penghasilan Komprehensif Lain Bersih</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Bersih</b>		<b>2.435.082.835</b>	<b>1.339.086.083</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan


  
 Probolinggo, 24 April 2026  
**Nita Handayani** PT. BPR ANGGA PERKASA  
 Direktur Utama HANTOR PUSAT - LEGES  
**Rima Yuniandari, SE**  
 Direktur



4

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS  
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ANGGA PERKASA  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL  
31 DESEMBER 2025 DAN 31 DESEMBER 2024  
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Modal Saham Disetor	Saldo Laba			Jumlah Ekuitas
		Cadangan Umum	Cadangan Tujuan	Belum Ditentukan	
Saldo per 31 Desember 2023	2.000.000.000	400.000.000	-	25.855.148.312	28.255.148.312
Dividen	-	-	-	(200.000.000)	(200.000.000)
Penambahan (Pengurangan)	-	-	-	(492.928.394)	(492.928.394)
Laba Periode Berjalan	-	-	-	1.339.086.083	1.339.086.083
Saldo per 31 Desember 2024	2.000.000.000	400.000.000	-	26.501.306.001	28.901.306.001
Penyesuaian saldo awal atas dampak penerapan SAK EP	-	-	-	116.081.544	116.081.544
Saldo per 1 Januari 2025	2.000.000.000	400.000.000	-	26.617.387.545	29.017.387.545
Jasa Prestasi	-	-	-	(101.069.000)	(101.069.000)
Dividen	-	-	-	(2.900.000.000)	(2.900.000.000)
Penambahan (Pengurangan)	-	-	-	(449.750.772)	(449.750.772)
Laba Periode Berjalan	-	-	-	2.435.082.835	2.435.082.835
Saldo per 31 Desember 2025	2.000.000.000	400.000.000	-	25.601.650.608	28.001.650.608

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



-5-

LAPORAN ARUS KAS  
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ANGGA PERKASA  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL  
31 DESEMBER 2025 DAN 31 DESEMBER 2024  
(Disajikan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

	31-12-2025	31-12-2024
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Penerimaan Pendapatan Bunga	26.901.592.243	27.037.820.441
Penerimaan Pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.220.850.709	1.177.077.834
Penerimaan atas aset keuangan yang dihapusbukukan	(40.052.848)	(47.274.184)
Pendapatan operasional lainnya	1.520.618.024	721.973.098
Beban Bunga	(16.495.922.910)	(17.125.957.323)
Beban gaji dan tunjangan	(6.265.504.104)	(6.075.407.644)
Beban umum dan administrasi	(2.639.167.722)	(2.618.420.050)
Beban operasional lainnya	(314.165.509)	(465.910.084)
Pendapatan non operasional lainnya	1.702.366	411.463
Beban non operasional lainnya	(12.049.500)	(12.705.720)
Pajak Penghasilan	570.960.902	354.528.596
Pembayaran pajak penghasilan dan liabilitas operasi	4.448.861.651	2.946.136.427
<b>Penurunan (kenaikan) dalam aset operasi:</b>		
Penempatan pada bank lain	4.821.587.766	578.157.936
Kredit yang diberikan	(1.935.972.209)	383.398.265
Agunan yang diambil alih	5.522.500.000	472.734.417
Aset lain-lain	156.354.290	319.511.847
Penyesuaian lainnya	(7.490.400.616)	(1.898.632.254)
<b>Kenalkan (penurunan) dalam liabilitas operasi:</b>		
Liabilitas segera	11.453.934	1.440.180.075
Tabungan	1.853.364.790	(1.135.651.784)
Deposito	(14.089.003.531)	(1.472.921.350)
Simpanan dari bank lain	4.781.016.822	(2.214.240.075)
Liabilitas lain-lain	(500.062)	210.403.259
<b>Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi</b>	<b>(1.920.737.166)</b>	<b>(370.923.236)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Pembelian/Penjualan aset tetap	(10.764.200)	-
Pembelian/Penjualan aset tidak berwujud	(35.000.000)	-
<b>Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi</b>	<b>(45.764.200)</b>	<b>-</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Pembayaran dividen tunai	(2.900.000.000)	(200.000.000)
<b>Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan</b>	<b>(2.900.000.000)</b>	<b>(200.000.000)</b>
<b>Kenalkan bersih kas dan setara kas</b>	<b>(4.866.501.366)</b>	<b>(570.923.236)</b>
<b>Kas dan setara kas pada awal tahun</b>	<b>263.855.182.004</b>	<b>264.426.105.240</b>
<b>Kas dan setara kas pada akhir tahun</b>	<b>258.988.680.638</b>	<b>263.855.182.004</b>
Rincian Kas dan Setara Kas Akhir Tahun :		
a. Kas	207.559.700	252.473.300
b. Tabungan dan Giro	72.951.120.938	62.022.708.704
c. Deposito	185.830.000.000	201.580.000.000
	<u>258.988.680.638</u>	<u>263.855.182.004</u>



Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

CS Dipindai dengan CamScanner

2. Opini dari Akuntan Publik  
01 Wajar Tanpa Pengecualian



#### D. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

**BANK ANGGA**  
**PT. BPR ANGGA PERKASA**  
Teman Usaha Sahabat Keluarga

Kantor Pusat : Jl. Raya Leces No. 124 Leces - Probolinggo Telp. (0335) 680787 - 680877, Fax. (0335) 6820655-681797  
E-mail : bprangga@yahoo.co.id ; Website : www.anggaperkasa.co.id  
Jaringan Kantor : Probolinggo Telp. (0335) 432254 - 432284, Kantor Kas Plaza Telp. (0335) 4497567, Paiton Telp. (0335) 772913  
Besuk Telp. (0335) 841424, Semampir Telp. (0335) 845560, Bojonegoro Telp. (0353) 892478 - 893608  
Ngawi Telp. (0351) 742006 - 742444 - 747222, Tuban Telp. (0356) 326991, 326992, 326993

---

### PERNYATAAN DIREKSI

**Tentang**  
**Tanggung Jawab Atas Laporan Keuangan Untuk Tahun Yang Berakhir**  
**31 Desember 2025**

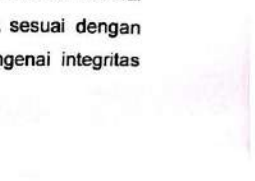
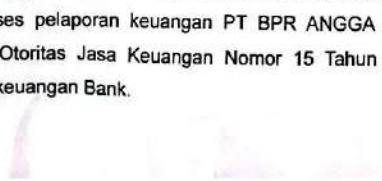
Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

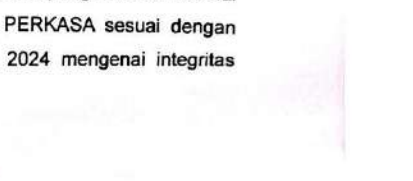
Nama : **Nita Handayani**  
Jabatan : **Direktur Utama Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan**  
Alamat Kantor : **Jl. Raya Leces No. 124 Leces Probolinggo**  
Alamat Rumah Sesuai KTP : **Jl. Let Jend Sutoyo Rt.006 Rw.003 Tisnonegaran, Kanigaran, Kota Probolinggo**

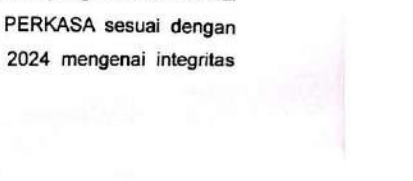
Nama : **Rima Yunindari**  
Jabatan : **Direktur**  
Alamat Kantor : **Jl. Raya Leces No. 124 Leces Probolinggo**  
Alamat Rumah Sesuai KTP : **Jl. Cokroaminoto I Rt.003 Rw.011 Kebonsari Kulon, Kanigaran, Kota Probolinggo**

Menyatakan bahwa :

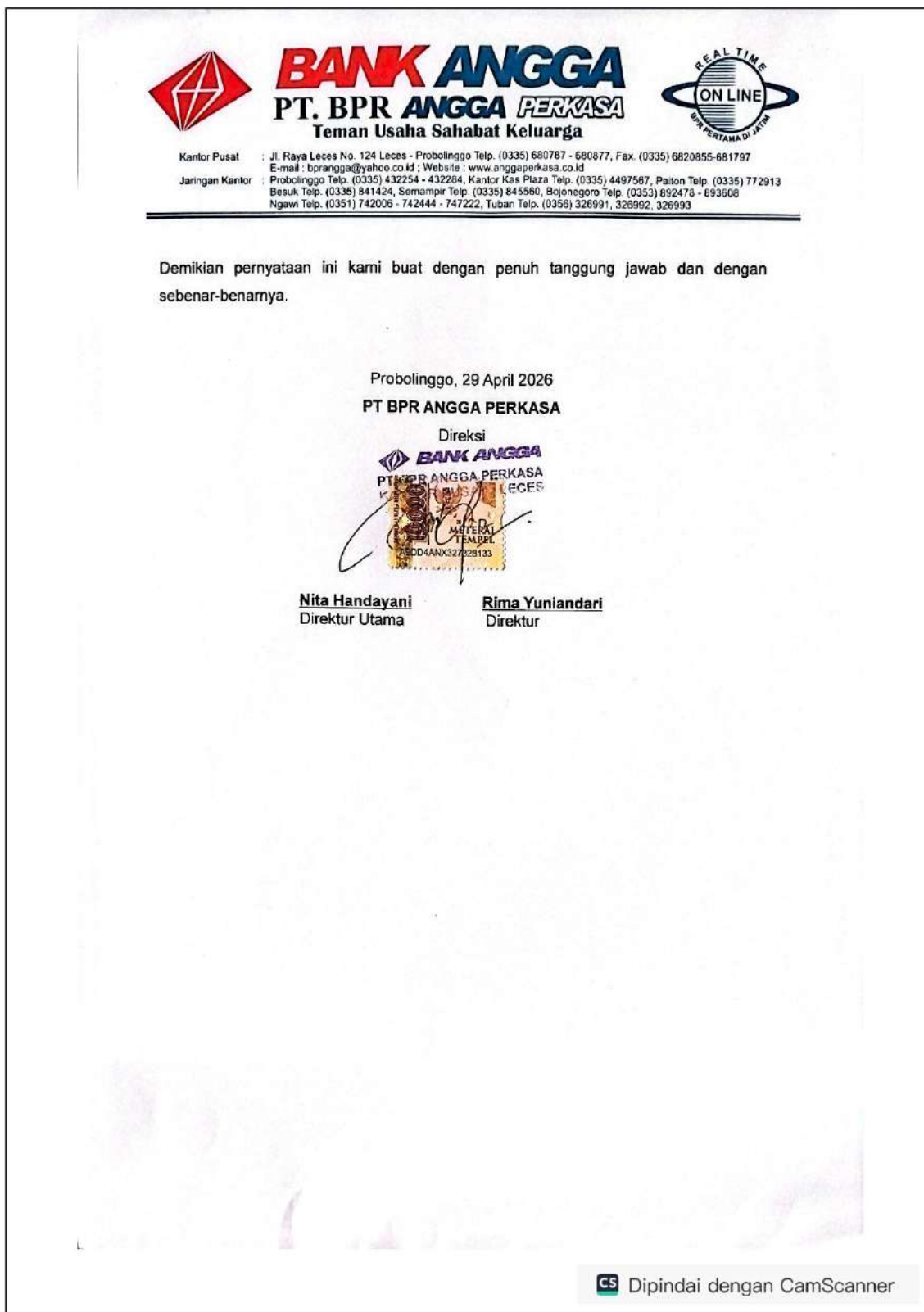
1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT BPR ANGGA PERKASA.
2. Laporan Keuangan PT BPR ANGGA PERKASA telah disusun dan disajikan dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Private (SAKEP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat
3. Semua informasi dalam Laporan Keuangan PT BPR ANGGA PERKASA telah dimuat secara lengkap dan benar
4. Laporan Keuangan PT BPR ANGGA PERKASA tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material
5. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank
6. Bertanggung jawab atas hasil penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR ANGGA PERKASA sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.







CS Dipindai dengan CamScanner



## E. LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

### 1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Alamat	Jln Raya Leces No. 124 Leces, Kabupaten Probolinggo
--------	---



No. Telepon	(0335) 680787-680877
Penjelasan Umum	Struktur Tata Kelola PT BPR Angga Perkasa telah merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Penerapan Tata kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat. Berdasarkan Laporan publikasi PT BPR Angga Perkasa posisi 31-12-2025 dapat diinformasikan bahwa Total Asset BPR adalah sebesar Rp.345.095.088.122, sedangkan Modal Inti BPR terinformasi sebesar Rp.27.502.966.737 Besaran asset dan modal inti serta kompleksitas usaha BPR dimaksud menentukan pengelolaan dan penilaian penerapan tata kelola di PT BPR Angga Perkasa selanjutnya.
Peringkat Komposit	2
Penjelasan Peringkat Komposit	Manajemen PT BPR Angga Perkasa telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang kurang memadai atas prinsip tata kelola. Terdapat kelemahan dalam penerapan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut signifikan dan memerlukan perbaikan yang menyeluruh oleh pemegang saham dan manajemen BPR.

## 2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	NITA HANDAYANI, SE
	Tugas dan Tanggung Jawab	Bertanggung jawab atas pelaksanaan kepengurusan BPR. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang-undangan. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Menunjuk pejabat eksekutif kepatuhan, manajemen resiko, APU-PPT dan PPPSPM dan audit intern. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan dewan komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan atau otoritas lainnya. Memastikan terpenuhinya jumlah sumberdaya manusia yang memadai dengan adanya pemisahan tugas dan tanggungjawab antara satuan atau unit kerja yang menangani pembukuan, operasional dan kegiatan penunjang operasional. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada pemegang saham dalam Rapat Umum pemegang saham sesuai dengan peraturan perundang-undangan. mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai dan menyediakan data serta informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris.
2.	Nama	RIMA YUNIANDARI, SE
	Tugas dan Tanggung Jawab	Bertanggungjawab Penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR. mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggungjawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan aturan perundang-undangan. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi. menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau Pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan audit Intern BPR, auditor ekstern, Hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan/atau otoritas lainnya. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada pemegang saham dalam Rapat Umum pemegang saham sesuai dengan peraturan perundang-undangan. dan menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris.

## 3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	ANGGA SURYA WIJAYA
	Tugas dan Tanggung Jawab	Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR kecuali terkait dengan penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian



		<p> kredit BPR dan hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan/atau otoritas lainnya. dan memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan jika ada pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan dan/atau keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.</p>
2.	Nama	GATOT DWIJA SANTOSO
	Tugas dan Tanggung Jawab	<p>Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR kecuali terkait dengan penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR dan hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan/atau otoritas lainnya. dan memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan jika ada pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan dan/atau keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.</p>

#### 4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

1.	05 (Komite Lainnya)	
	Tugas dan Tanggung Jawab	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberikan rekomendasi atas persetujuan atau penolakan kredit sesuai dengan batas wewenang atau jenis kredit antara lain dengan mempertimbangkan aspek yuridis</li> <li>- Menaati dan mengikuti seluruh kebijakan perkreditan dan prosedur perkreditan yang telah ditetapkan</li> <li>- Melaksanakan tugas terutama dalam kaitan dengan pemberian persetujuan kredit secara profesional, jujur, objektif, cermat, seksama, dan independen tanpa dipengaruhi pihak manapun</li> <li>- Memberikan rekomendasi persetujuan atau penolakan kredit kepada Direksi beserta pertimbangannya</li> </ul>
	Program	<p>Komite kredit dibentuk untuk membantu Direksi dalam menetapkan arah kebijakan PT. BPR Angga Perkasa sekaligus mengevaluasi dan/atau memberikan keputusan kredit sesuai dengan batas wewenang yang ditetapkan direksi dengan memperhatikan pengembangan bisnis tanpa meninggalkan prinsip kehati-hatian.</p>
	Realisasi	Terdapat 18 debitur yang melalui rekomendasi atau persetujuan komite kredit
	Jumlah Rapat	18

#### 5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No	Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen
			Audit	Pemantau Risiko	Renumerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
1.	RIMA YUNIANDARI, SE	BIDANG KREDIT	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)
2.	ANI SARI, ST	BIDANG KREDIT	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai)	2 (Tidak)



							Anggota)	
3.	YUDA ARIFANDI	ANALISA KREDIT	00 (jika Tidak Menjabat)	00 (jika Tidak Menjabat)	00 (jika Tidak Menjabat)	00 (jika Tidak Menjabat)	02 (jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)

**6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR**

No	Nama	Tahun Sebelumnya		Tahun Laporan	
		Nominal (Rp)	Persentase (%)	Nominal (Rp)	Persentase (%)
1.	Nita Handayani	0	0,00	0	0,00
2.	Angga Surya Wijaya	1.992.500.000	99,63	1.992.500.000	99,63
3.	Gatot Dwidjo Santoso , SH	0	0,00	0	0,00
4.	Rima Yuniandari	0	0,00	0	0,00

**7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR**

No	Nama	Nama Kelompok Usaha	Tahun Sebelumnya (%)	Tahun Laporan (%)
N I H I L				

**8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain**

No	Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/ Perusahaan Lain	Persentase (%)
N I H I L				

**9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR**

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	NITA HANDAYANI, SE	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	RIMA YUNIANDARI, SE	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	ANGGA SURYA WIJAYA	tidak ada	tidak ada	MARGARETHA PERMATA ANGGA- Menerima penghasilan
4.	GATOT DWIJA SANTOSO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
5.	MARGARETHA PERMATA ANGGA	tidak ada	Anak Kandung Angga Surya Wijaya	tidak ada

**10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR**

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	NITA HANDAYANI, SE	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	RIMA YUNIANDARI, SE	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	ANGGA SURYA WIJAYA	tidak ada	tidak ada	MARGARETHA PERMATA ANGGA-



				Anak Kandung
4.	GATOT DWIJA SANTOSO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
5.	ANGGA SURYA WIJAYA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
6.	MARGARETHA PERMATA ANGGA	tidak ada	Anak Kandung Angga Surya Wijaya	tidak ada

#### 11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp
1.	Total Remunerasi	2	213.000.000	2	170.400.000
2.	Total Fasilitas Lain	2	42.000.000	2	36.000.000
3.	Total Remunerasi dan Fasilitas Lain	2	255.000.000	2	206.400.000

#### 12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	4,18
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,25
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,47
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,53
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	1,43

#### 13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik
1.	20/01/2025	2	1. Pertumbuhan keuangan 2. Laporan Realisasi Rencana Bisnis Bank 3. Hasil Pengawasan Dewan Komisaris
2.	22/04/2025	2	1. Pertumbuhan keuangan 2. Laporan Realisasi Rencana Bisnis Bank 3. Hasil Pengawasan Dewan Komisaris
3.	22/07/2025	2	1. Pertumbuhan keuangan 2. Laporan Realisasi Rencana Bisnis Bank 3. Hasil Pengawasan Dewan Komisaris
4.	21/10/2025	2	1. Pertumbuhan keuangan 2. Laporan Realisasi Rencana Bisnis Bank 3. Hasil Pengawasan Dewan Komisaris

#### 14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1.	ANGGA SURYA WIJAYA	4	0	100,00



2.	GATOT DWIJA SANTOSO	4	0	100,00
----	---------------------	---	---	--------

### 15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Intern (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

### 16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

### 17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Penerima Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (jutaan Rupiah)	Keterangan
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
1.	ANNI SANTOSO	BATMAN	NITA HANDAYANI	DIREKTUR UTAMA	SEWA 2 UNIT KENDARAAN	8	Sesuai ketentuan internal
2.	ANNI SANTOSO	BATMAN	NITA HANDAYANI	PIMPINAN CABANG	SEWA 1 UNIT KENDARAAN	3	Sesuai ketentuan internal
3.	ANNI SANTOSO	BATMAN	ARDIANTI PUSPITASARI	PLT-PO NGAWI	SEWA 1 UNIT KENDARAAN	3	Sesuai ketentuan internal
4.	ANNI SANTOSO	BATMAN	NITA HANDAYANI	DIREKTUR UTAMA	SEWA 1 UNIT KENDARAAN	3	Sesuai ketentuan internal
5.	ANNI SANTOSO	BATMAN	NITA HANDAYANI	DIREKTUR UTAMA	SEWA 1 UNIT KENDARAAN	3	Sesuai ketentuan internal
6.	ANGGA SURYA WIJAYA	KOMISARIS UTAMA	NITA HANDAYANI, SE	DIREKTUR UTAMA	SEWA 5 UNIT GEDUNG	619	Sesuai ketentuan internal
7.	ANNI SANTOSO	BATMAN	NITA HANDAYANI, SE	DIREKTUR UTAMA	SEWA 1 UNIT GEDUNG	250	Sesuai ketentuan internal
8.	ANGGA SURYA WIJAYA	KOMISARIS UTAMA	NITA HANDAYANI, SE	DIREKTUR UTAMA	SEWA 1 UNIT GEDUNG	77	Sesuai ketentuan internal

### 18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik



No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah Dana (Rp)
1.	03/01/2025	01 (Kegiatan Sosial)	SUMBANGAN	PERSEORANGAN	750.000
2.	07/01/2025	01 (Kegiatan Sosial)	HUT SATPAM	ASOSIASI	20.000
3.	13/06/2025	01 (Kegiatan Sosial)	SUMBANGAN	MASYARAKAT SEKITAR KEL GEDONGOMBO TUBAN	100.000
4.	28/07/2025	01 (Kegiatan Sosial)	ACARA KEMERDEKAAN RI	MASYARAKAT SEKITAR LINGK BUGISAN NGAWI	100.000
5.	11/08/2025	01 (Kegiatan Sosial)	ACARA KEMERDEKAAN RI	MASYARAKAT SEKITAR KC SEMAMPIR	200.000
6.	09/09/2025	01 (Kegiatan Sosial)	ACARA KEMERDEKAAN RI	MASYARAKAT SEKITAR KC TUBAN	100.000
7.	08/12/2025	01 (Kegiatan Sosial)	HUT SATPAM	ASOSIASI	200.000
8.	29/12/2025	01 (Kegiatan Sosial)	HUT SATPAM	ASOSIASI	20.000
9.	30/12/2025	01 (Kegiatan Sosial)	HUT SATPAM	ASOSIASI	10.000

Sebagai penutup, jajaran Pengurus PT BPR Angga Perkasa menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, Nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan kepercayaannya kepada PT BPR Angga Perkasa di tahun 2025. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Angga Perkasa atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tengah tantangan persaingan yang semakin ketat.

**PROBOLINGGO, 1 May 2026**  
**PT BPR Angga Perkasa**